Dienstradtool - Prozessablauf

CHEFS CULINAR
WIR LEBEN FOODSERVICE

1

Gespräch mit dem Abteilungsleiter und Freigabe

→

2

Abteilungsleiter informiert die Personalabteilung und übergibt den „Link“ an Mitarbeiter

→

3

Mitarbeiter informiert sich und kommt über den Registrierungs-link zum Dienstradtoll

4

Arbeitgeber erhält die Information einer Neuregistrierung Nach Prüfung der Berechtigung wird der Mitarbeiter freigeben Mitarbeiter erhält den Token

→

5

Mitarbeiter und Fachhändler empfangen E-Mail über den Freigabestatus Mitarbeiter erhält Übergabe-Token

→

6

Mitarbeiter lässt unterschriebenen Überlassungsvertrag, nachdem der Arbeitgeber den Auftrag geprüft und freigegeben hat, der Personalabteilung zukommen

7

Mitarbeiter lässt sich beim Fachhändler beraten und wählt sein Dienstrad aus

→

8

Mitarbeiter und Fachhändler vereinbaren einen Abholtermin